

# 关于我校全面实施学分制的基本构想<sup>\*</sup>

袁洪志

(盐城工专教务处,盐城,224003)

为了主动适应我国建立和发展社会主义市场经济对人才培养的要求;贯彻德、智、体全面发展与学生个性发展相结合,全面培养与因材施教相结合的原则;引入竞争和激励机制,充分调动教与学两方面的积极性;充分发挥学生在学习中的主体作用,拓宽学生的知识面,体现素质培养和能力培养,增强学生适应能力,必须建立与这些要求相适应的教学管理制度。为此,我校在1993年机械系试行学分制的基础上,将从1996年秋学期起全面实施学分制。

## 一、学制与学期

1. **学制** 专科学制为三年,修业年限可延长2—3年,不论学生修满教学计划学分的年限多少,毕业时学制都算三年。本科学制为四年,修业年限可延长2~4年,不论学生修满教学计划学分的年限长短,毕业时学制都算四年。考虑到现行的学历证书管理制度和劳动人事就业制度,暂不实行提前毕业,对部分学有余力并提前修完规定学分的学生,鼓励他们副(辅)修第二专业或提前修读双专科的课程。

2. **学期** 实施“两长一短”的三学期制。两个长学期,以春节为中点,春、秋学期各18周,其中理论、实验教学16周,考试2周。一个短学期,在每年的八月下旬至九月下旬,一般为5~6周。

实行“两长一短”的三学期制,有利于实施学分制过程中学生选课和组织教学,促使课程小型化,统一课程学分计算标准,有利于建立试卷库以加大教考分离的力度。长学期全部安排课堂教学,便于学生跨系跨专业选修课程。短学期安排课程设计、实习等实践教学环节,便于解决教师和教室等教学资源不足的矛盾。但毕业实习、金工实习不集中在短学期内进行。(金工实习采用每周半天在长学期穿插进行,也可利用双休日安排部分实习)

三年制专科学生在校总周数为148周,四年制本科学生在校总周数为201周(均包括寒暑假)。

## 二、学分与学分结构

专科三年课堂教学(含实验)总学时1900学时左右,总学分不超过130学分。本科四年课堂教学(含实验)总学时2600学时左右,总学分不超过170学分。

必修课与选修课的课时比例为8:2(管理和艺术类专业可提高选修比例);任选课和限选课的课时比例为1:1。

学分计算标准:

• 收稿日期:1996-03-10

理论课 16 学时为一学分；

实验、上机、体育课 32 学时为一学分；

实习、课程设计、毕业环节每周为一学分；

军训为一学分，公益劳动每学年为一学分（公益劳动不集中进行，根据每个学生平时实际参加劳动的时间考核记载，累计达到规定的时间和要求者可取得学分）。

### 三、指导性教学计划与《教学一览》

教学计划仍以专业为基础制定。各专业要制定适应学分制的指导性教学计划，教学计划中应明确规定本专业学生必须修满的最低总学分和各类课程的学分数。

教学计划应精心设计，教学计划一经制订，不能轻易更动。非特殊情况不再每学年重（修）订教学计划。

指导性教学计划要编入《教学一览》。《教学一览》包括各专业的教学计划、课程简介、教师简介和选课流程等内容，由教务处组织人员编写，学生人手一册，以便学生在导师指导下制订各自每学期的学习计划。

### 四、成绩考核与记载

学生每学期修读的课程均需考核，考核分考试和考查，一般主干课程为考试，非主干课程为考查。成绩按百分制记分，再转换成 A、B、C、D、E 五级记分。■ 为了配合评奖评优，采用绩点学分制对学生进行考评。

#### 1. 学生考试、考查成绩评分方法

对于考试课程，先以百分制记分，再以下列标准转换：

考试成绩	绩点	五级记分
90—100	4	A(优)
80—89	3	B(良)
70—79	2	C(中)
60—69	1	D(及格)
60 分以下	0	E(不及格)

对于考查课程，直接按五级记分（A、B、C、D、E），其绩点同上。

#### 2. 平均学分绩点

课程学分绩点 = 课程学分 × 课程百分制绩点。

$$\text{平均学分绩点} = \frac{\sum(\text{所修课程学分} \times \text{相应课程绩点})}{\sum \text{所修课程的学分}}$$

补考或重修及格后的课程，按实得成绩记载，并给予学分，其绩点为零。

### 五、学籍管理要点

由于现在的青年学生自理能力和自律能力较差，为了保证质量，必须制定各项严格的管理制度。其中，学籍管理制度的要点如下：

#### 1. 每学期选修学分的低限：

经学校同意、导师指导，学生自主安排学习进程。每学期选修学分一般为 24 学分，不得少

于15学分。

## 2. 上课考勤:

学生在一学期中缺课达三分之一,或抽查点名三次缺席,或作业上交数少于三分之一者,取消考试资格。

## 3. 补考与重修

必修课与限选课程中期末考试不及格的课程,允许补考一次,补考仍不及格的应重修。重修课程原则上不得申请免修。

学生所修任选课程考核不及格的可重修,也可另选。重修仍不及格的,必须另选。

### 4. 学生有下列情况之一者,应予退学:

a. 在一学期内不及格的必修课和限选课的学分数,超过该学期应修读的必修课和限选课总学分的 $\frac{3}{5}$ 者(不得参加补考)或平均绩点小于0.5者;

b. 在一学期内经补考后未获得的必修课和限选课的学分数,达到或超过该学期应修读的必修课和限选课学分总数的 $\frac{1}{3}$ 者;

c. 在一学年内经补考后未获得的必修课和限选课的学分数,达到或超过该学年所修读的必修课和限选课学分总数的 $\frac{1}{4}$ 者;

d. 经补考后不及格的必修课和限选课学分,累计达到或超过学年平均学分的 $\frac{1}{3}$ 者(经重修已经及格的课程不再计入);

e. 学生不论何种原因(包括休学、保留学籍等),在校学习时间超过在籍年限者。

学生因上述情况以外的原因需要退学的,按国家教委《普通高等学校学生管理规定》(国家教委1990第七号令)中有关条款办理,并不得试读。凡因学业成绩原因退学的学生,可申请缴费试读一学期或一学年,试读期间出现不及格的,则中止试读。学生在校期间,试读只允许一次。

## 5. 毕业、结业、肄业

a. 有正式学籍的学生,在规定的学习时间内修完教学计划规定的全部必修课程,取得规定的总学分,德体合格,准予毕业。

b. 学生毕业应修满的学分:三年制专科不少于110学分;■四年制本科不少于150学分。

c. 学生在规定的修业年限内虽修读过教学计划规定的全部必修课程,但未取得规定的毕业总学分,按结业处理,发给结业证书。

d. 学生因故不能修完教学计划规定的课程,但在校学习一年以上,所学过的课程达到30学分以上者,发给肄业证书。

## 六、试行主、副(辅)修制

主、副(辅)修系指以本专业为主修,其它专业为副(辅)修,副(辅)修学生应修读副(辅)修专业的主要课程,其学分为:本科不少于30学分,专科不少于20学分,副(辅)修学分不能代替主修专业必修课和限选课的学分。如果学生报考双专科后,双专科的修读专业与副(辅)修专业相同时,承认其副(辅)修学分。

## 七、配套政策与支撑条件

### 1. 鼓励教师投身教学的政策

选课制是学分制的核心,实行学分制,必须开设一定数量的系级选修课和校级选修课,为此要制订鼓励教师开设选修课的政策,根据外校的经验,结合我校的实际情况,建议对选修课程的教学工作量计算,第一轮乘以1.4的系数,第二轮乘以1.2的系数。

### 2. 现代化管理手段

实行学分制,学生根据指导性教学计划选课,课表由过去学年制全校一张大课表变成每生一张课表,上课以课程教学班为主,成绩管理和学籍管理的工作量将大大增加,因此,必须建立起计算机选课系统和计算机辅助教务管理系统。

### 3. 学生管理与后勤保障

全面实施学分制以后,学生的活动规律与学年制相比有所变化,学生管理系统宜同时实行辅导员制和导师制,每个年级配一名专职辅导员,主要负责学生的政治思想教育与日常管理;每一行政班配一名导师,主要负责指导学生选课和学习,导师要由具备讲师以上职称的专业教师担任。由于使用教室面积的扩大或减小,必须调整教室的规格结构,学生宿舍管理、食堂的综合服务等必须有与全面实施学分制相配套的后勤保障措施。

(上接第41页)

而步入市场轨道,其衡量标准和选择程序,也要向市场过渡。真正的企业家是以管理水平高低为标准的。在传统的计划经济体制下,企业的厂长经理是由上级任命的,有官吏身份。中国企业家调查系统1995年上半年公布的一项调查表明,包括各种所有制企业在内,由上级主管部门任命的厂长经理,总体比例为85%,其中国有企业为86%,集体企业为58.4%。企业的领导由上级主管部门委派,能者难上,庸者难下,难于调动企业领导者狠抓管理苦练内功的积极性。因此,只有把企业家逐步推向市场,才能从根本上建立起企业领导自觉抓管理的动力机制。

3、在利益格局调整中尽量做到公平合理。在改革过程中,特别是有关利益格局的调整,要做到公平合理,减少随意性和漏洞,其主要目的是帮助企业改善外部环境,为加强企业管理创造条件,提供保证。不能以各种优惠条件诱使企业为追求“利润最大化”而把工作的重点完全放到争取国家放权让利的优惠政策,抢搭企业改革试点的“班车”上,从而忽视企业的内部管理。

4、提高企业领导者的认识,自觉转变观念,苦练内功,是提高企业管理水平的关键。在市场经济的条件下,企业要在激烈的市场竞争中求得生存和发展,说到底还是要看企业管理水平的高低。任何外部环境的改善不能取代企业内部的管理。企业搞好内部管理只有依靠自身努力,在管理中求发展,向管理要效益,并注意努力解决好以下几个方面的问题:第一,克服管理是“软任务”的思想,把管理和生产经营放在头等重要的地位。第二,强化基础工作,健全管理制度,这是企业内部管理的基础,不能可有可无。第三,重点抓好质量管理,这是企业内部管理的实质和核心。第四,树立市场观念,把企业管理和市场结合起来,增强企业的市场竞争能力,争取最佳的经济效益,才能在市场竞争中立于不败之地。第五,企业管理要勇于开拓,不断创新,要在国内外错综复杂的市场环境中,善于发挥企业自身的优势,积极搞好技术改造,市场改造,市场开发,产品开发,努力提高本企业产品的市场占有率。